#### Inserimento richiesta di permesso (es art. 35)

Da Servizi al dipendente Selezionare "Assenze web / Inserimento Richiesta" e poi selezionare Art. 35

- 0 ×
🗲 🛞 🕍 http://jente.dominio.provincia.mantova.it//Frontend/giuridica/Servizi?servizio=listaCausali&ssocia=7E1ED4538132772389550F6F2737967 🔹 🖒 😭 🧐
Mered Portale del Dipendente 🛛 🗴
Eile Modifica Visualizza Preferiti Strumenti 2
🗒 Provincia di Mantova
Benvenuto Zaniboni Matteo Il tuo codice fiscale : ZNBMTT64P09E897R - La tua mail: si@provincia.mantova.it
Home Causali Disponibili
Servizi Al Dipendente Causale di Assenza
Servizi Al Dirigente
Articolo 35
Inducine a Ferie
L. 104/92
Smart Working CRECUPERO LAVORO STRAORDINARIO (A ORE)
Logout ORECUPERO LAVORO STRAORDINARIO (INTERA GIORNATA)
SMART WORKING
selezionare una causale Seleziona
Provincia di Mantova

## Indicare Data Inizio Data Fine Ora inizio, Ora Fine e motivazione dell'assenza

											×
http://jente.c	Iominio.provincia.mantova.it/JF	rontend/giuridica	/Servizi			- Q C	erca		Q	· wx8	3 6
🚮 Portale del Dipendente	× 📑										
<u>File M</u> odifica <u>V</u> isualizza	Preferiti Strumenti ?										
			📱 🖥	rovincia	di Mantov	а					
Benvenuto Zaniboni I	Matteo										
Il tuo codice fiscale : ZI	NBMTT64P09E897R - La 1	tua mail: si@p	provincia.mant	ova.it							
<u>Home</u>			Inseri	mento Richies	ta di Assenza C	ausale A	rticolo 35				
Servizi Al Dipendente	Matricola	9443 - ZANIE	SONI MATTEO								
Servizi Al Dirigente	Dal	01/12/2020	1	AI	01/12/2020						
Formazione a											
<u>distanza</u>	Dalle Ore	10 : 15		Alle Ore	11 : 30		Ore Min Gior.	01:15	Ore	Min Tot.	Π
Smart Working	Motivazione Richiesta	VISITA MEDICA									
<u>Logout</u>	Ore e minuti giornalier	Ore e minuti giornalieri calcolati in automatico!									
	Situazione Totalizzatori rela	ativi alla causale	Articolo 35						-		
	Totalizzatore		Fruibilità	Unità di Misura	Spettanti	Riportate	Godute	Pagate	Perse	Residue	
	35 - ART 35 Anno 2020			Ore : Min	18:00					18:00	

Dare conferma e indicare se si intende collegare l'assenza a un documento già disponibile (PDF o JPG)

								-	o x
(=) Image http://jente	.dominio. <b>provincia.mantova.it</b> /JFrontend/giuridica/Servizi					Cerca		<del>،</del> م	슈 ☆ 發 🙂
🦛 Portale del Dipendente	×								
<u>F</u> ile <u>M</u> odifica <u>V</u> isualizza	P <u>r</u> eferiti Strum <u>e</u> nti <u>?</u>								
	1	<u>1</u>							
		🖥 Pro	vincia	a di M	lantova				
Benvenuto Zaniboni	Matteo								
Il tuo codice fiscale : 2	ZNBMTT64P09E897R - La tua mail: si@provinci	a.mantova.it							
<u>Home</u>	1	Inserime	nto Rich	iesta di	Assenza Ca	usale Articolo 35			
Servizi Al Dipendente	Matricola	9443	- ZANIBON	I MATTEO					
Servizi Al Dirigente	Dal	01/12	/2020	AI	01/12/2020	Giorni Contabilizzati	1		
Formazione a	Dalle Ore	10:15		Alle Ore	11:30	Ore Min Gior.	01:15	Ore Min Tot.	01:15
<u>distanza</u>	Motivazione Assenza	VISIT	A MEDICA						
Smart Working	Collegare l'assenza a un documento?								
Logout									
	Destinatario Richiesta		SACCH. MAU	JRIZIO	- / D				
	Funzione Selezionata			In de Die	hinte Annulle				
Kichiesta Pronta per essere inviata									
			Provincia	di Manto a					

In questo caso si viene rediretti alla schermata di caricamento di un documento che in questo caso sarà collegato direttamente all'assenza.

							- 0 X			
http://jente.	dominio. <b>p</b>	rovincia.mantova.it	t/JFrontend/	/giuridica/Servizi	- C	Cerca				
Portale del Dipendente	×	<u>†</u>								
<u>F</u> ile <u>M</u> odifica <u>V</u> isualizza	P <u>r</u> eferit	Strum <u>e</u> nti <u>?</u>								
	📱 Provincia di Mantova									
Benvenuto Zaniboni	Matteo									
Il tuo codice fiscale : Z	NBMTT	54P09E897R - L	.a tua ma	il: si@provincia.mantova.it						
<u>Home</u>										
Servizi Al Dipendente			Upload	d documento per collegame	nto ad assenza numero	o 399262				
Servizi Al Dirigente	Da	ta invio	0	ggi, 02/12/2020						
Formazione a	De	scrizione								
<u>distanza</u>	No	te								
Smart Working	Se	ezionare il docum	nento		Sfoglia					
Logout	ua	Invidic	-							
						Conferma				
	Provincia di Mantova									

#### Nuova Funzione: Upload Documenti

Se non rediretti dall'inserimento di un'assenza si accede al caricamento documenti da Servizi al Dipendente / Dati personal / Upload Documenti

- 0 ×

	jente.dominio.provincia.mantova.it//Frontend/ElencoServizi?id=28tposizione=1≠	A 🗘 🛱 🗢						
Portale del Dipendente	nte 🛛 🗶 🚺							
<u>File M</u> odifica <u>V</u> isualizza	alizza Preferiti Strumenti ?							
	🖥 Provincia di Mantova							
Il tuo codice fiscale : Z	<b>soni Matteo</b> e : ZNBMTT64P09E897R - La tua mail: si@provincia.mantova.it							
Home Servizi Al Dipendente	ente Servizi Al Dipendente							
Servizi Al Dirigente	E Assenze web							
<u>Formazione a</u> distanza	Cedolino							
Smart Working	B Presenze							
Logout	🕑 Area Novità							
	CU - Certificazione Unica							
	🖯 Dati Personali							
	Gestione Indirizzi							
	Gestione cambio IBAN							
	Upload Documenti							
	Provincia di Mantova							

La prima maschera che viene mostrata permette di effettuare la consultazione dei documenti comunicati (con lo stato di avanzamento) e l'icona per permettere una nuova comunicazione:

Selezionando l'icona "Nuova richiesta" viene presentata la seguente maschera:

	🕍 Amministrazione di Prova								
Benvenuto SODI MARC Il tuo codice fiscale : SDC	CO MRC74B18A390C - La tua i	nail: msodi@infor.arezzo.it							
Home Servizi									
Intranet		Upload documento							
		Nuova -	richiesta 🛃						
Logout	Data invio	Oggi, 18/05/2020							
	Descrizione								
	Note								
	Selezionare il documento da inviare	Scegli file Nessun file selezionato							
	Collegare il documento a un'assenza?								
		Annu	la Conferma						
		Amministrazione di Prova							

Dopo aver compilato la parte descrittiva, tramite il pulsante "*scegli file*" è possibile selezionare il documento da comunicare.

Se tale documento non è collegato a nessuna assenza è sufficiente dare la conferma altrimenti, mettendo la spunta su "*Collegare il documento a un'assenza*", viene presentata una maschera per ricercare, in un periodo, le assenze che hanno una causale con prevista (obbligatoria o facoltativa) documentazione da web:

🕍 Amministrazione di Prova								
Benvenuto SODI MA Il tuo codice fiscale : S	Benvenuto SODI MARCO Il tuo codice fiscale : SDOMRC74B18A390C - La tua mail: msodi@infor.arezzo.it							
Home Servizi Intranet	Home Servizi							
<u></u>		Ricerca #	Assenze Upload Documen	ולו				
	Periodo Dal		Periodo Al					
LogoLI Documento inviato con successo Receca								
Amministrazione di Prova								

#### Lista assenze collegabili:

			📕 Amministrazi	ione d	i Prova	I.			
envenuto SODI MAR tuo codice fiscale : SD	CO OMRC74B18A390C -	La tua mail: r	msodi@infor.arezzo.it						
ome Servizi									
ntranet	÷.		Ricerca Assenze Unio	ad Docum	enti				
	Numero Richiesta	Cod causale	Descrizione	Data Inizio	Data Fine	Ora Inizio	Ora Fine	Collega	
out	202000050	ART32	Articolo 32	15/05/2020	15/05/2020	10:00	12:00	0	
	202000041	FERI	Ferie	04/06/2020	04/06/2020	00:00	00:00	0	
	202000023	FERI	Ferie	14/02/2020	18/02/2020			0	
	2020000026	FERI	Ferie	25/02/2020	26/02/2020			0	
	202000025	FERI	Ferie	25/02/2020	28/02/2020			0	
	2020000027	FERI	Ferie	27/02/2020	27/02/2020			0	
	202000028	FERI	Ferie	28/02/2020	28/02/2020			0	
	202000037	FERI	Ferie	01/03/2020	13/03/2020			0	
	202000031	FERI	Ferie	02/04/2020	06/04/2020			0	
	202000030	FERI	Ferie	03/04/2020	08/04/2020			0	
	202000033	FERI	Ferie	16/04/2020	20/04/2020			0	
	202000032	FERI	Ferie	16/04/2020	21/04/2020			0	
	2020000047	FERI	Ferie	04/05/2020	04/05/2020			0	
	2020000048	FERI	Ferie	06/05/2020	06/05/2020			0	
	202000046	FERI	Ferie	13/05/2020	13/05/2020			0	
	2020000049	FERI	Ferie	18/05/2020	18/05/2020			0	
	202000040	FERI	Ferie	01/06/2020	01/06/2020	00:00	00:00	0	
	202000001	FERI	Ferie	05/02/2020	05/02/2020			0	
	202000024	FERI	Ferie	14/02/2020	17/02/2020			0	
							Annulla	Conferma	

Con il radio button (il pallino) a destra si esegue il collegamento tra documento e assenza. Alla pressione del tasto conferma viene terminato l'iter.

Nel caso che, nella prima maschera venga premuto il tasto conferma si apre l'elenco dei documenti inviati all'amministrazione con la possibilità di cancellazione (se ancora in attesa), di scaricare il documento allegato e, nel caso di assenza collegata, di visualizzarne gli estremi (passandoci sopra con il puntatore del mouse):

DOMRC74B18A390C -	La tua mail: ms	odi@infor.arezzo.it			
		Consultazione Upload Do	ocumenti		
				<u>Nuova</u>	richiesta 🛃
Descrizione	Data Upload	Note	Assenza Collegata	Esito	
Richiesta assenza	18/05/2020	Prova richiesta		3	1 i
Certificato medico	18/05/2020	Visita effettuata il xx/xx/xx		3	<b>1</b>
Certificato medico	18/05/2020	Visita effettuata il xx/xx/xx		3	<b>1</b>
Certificato medico	18/05/2020	Visita effettuata il xx/xx/xx		3	<b>1</b>
Certificato medico	18/05/2020	Visita effettuata il xx/xx/xx		3	1 i
Certificato medico	18/05/2020	Visita effettuata il xx/xx/xx		3	1
adgadg	18/05/2020	adgadgadgadg		3	<b>1</b>
adadfg	18/05/2020	adgadgadgadg		3	<b>1</b>
Certificato medico	18/05/2020	Visita effettuata il xx/xx/xx		3	<b>1</b>
prova 1	15/05/2020	documento di prova 1		3	1
	ф				
					Annulla
		Amministrazione di P	rova		

Selezionata la casuale si apre la classica maschera per la compilazione della richiesta:

Dopo aver compilato e confermato la richiesta viene mostrata la maschera successiva che, se la causale lo prevede, mostra la possibilità di allegare un documento:

Benvenuto SODI M/ Il tuo codice fiscale :	ARCO SDOMRC74B18A390C - La tua mail: msodi@in	Amminist	razior	e di Pro	va					
Home Servizi		Inserimento Ri	chiesta d	Assenza Cau	sale Articolo 32					
Intranet	Matricola	13 - SODI MAR	RCO	14						
	Dal	20/05/2020	AI	20/05/2020	Giorni Contabilizzati	1				
Logout	Dalle Ore	09:00	Alle Ore	10:00	Ore Min Gior.	01:00	Ore Min Tot.	01:00		
ſ	Collegare l'assenza a un documento?									
	Destinatario Richi	esta	A	nministratore Munici	pia					
	Funzione Selezionata Approvazione Definitiva									
	Richiesta Pronta per essere inviata Annula									
		Amminis	trazione di P	rova						

Benvenuto SODI MA Il tuo codice fiscale : S	Benvenuto SODI MARCO Il tuo codice fiscale : SDOMRC74B18A390C - La tua mail: msodi@infor.arezzo.it								
<u>Home Servizi</u> <u>Intranet</u>	Upload documento per collegamento ad assenza numero 10537								
Logout	Data invio     Oggi, 20/05/2020       Descrizione								
	Note Seegli file Nessun file selezionato								
Amministrazione di Prova									

## Inserimento richiesta di presenza (straordinari)

## Accedere al Portale del Dipendente

		– 0 ×							
(-) 🕞 🕍 http://jente.	ite.dominio.provincia.mantova.it/JFrontend/ElencoServizi?id=2&posizione=1 🔹 🖒 🛛 Cerca	ター 🔐 😳							
Portale del Dipendente	- × 🖸								
<u>F</u> ile <u>M</u> odifica <u>V</u> isualizza	iza Preferiti Strumenti <u>?</u>								
Utente sconosciuto	Berovincia di Mantova								
Home Servizi Al Dipendente	servizi Al Dipendente								
Servizi Al Dirigente	Assenze web								
<u>Formazione a</u> distanza	🗄 Cedolino								
Smart Working	Presenze								
	🗉 Area Novità								
	🗉 CU - Certificazione Unica								
	🗄 Dati Personali								
	Provincia di Mantova								

# Selezionare Presenze / Presenze Programmate

-
🗲 🛞 🕍 http://jente.dominio.provincia.mantova.it/)Frontend/ElencoServizi?id=2&posizione=1# 🗸 🖒 🗠 🛱
Portale del Dipendente X
Eile Modifica Visualizza Preferiti Strumenti 2
Utente sconosciuto
Home
Servizi Al Dipendente Servizi Al Dipendente
Servizi Al Dirigente
Formazione a Cedolino
Smart Working B Presenze
Cartellino Orologio
Presenze programmate
Consultazione Richieste di Rettifca Timbrature
🐵 Area Novità
B CU - Certificazione Unica
⊕ Dati Personali
Provincia di Mantova

## Selezionare Nuova Richiesta

	- 0 X
	sminio.provincia.mantova.it/Frontend/giuridica/Servizi?servizio=gestionePresenzeProgrammate&ssoid= + C   Cerca 🔎 + 🔐 🛠 🕮 🧐
Portale del Dipendente	× []
<u>F</u> ile <u>M</u> odifica <u>V</u> isualizza	Preferiti Strumenti 2
	Provincia di Mantova
Benvenuto Zaniboni M	latteo MMT5600059078 - La tua mail: ci@provincia manteua it
Home	
Servizi Al Dipendente	Presenze programmate
Servizi Al Dirigente	Nuova richiesta
Formazione a distanza	Dal p1/(2222 x) (gg/mm/aaa)
Smart Working	Al <u>B1/12/2020</u> (gg/mm/aaaa)
Logout	Selezionare un periodo Ricerca
	Provincia di Mantova

Inserire la data e gli orari di inizio e fine della presenza non prevista, indicare se si intende procedere al recupero o si richiede il pagamento e la motivazione della presenza. Poi dare Conferma

	minio provincia manteva it//Econ	rond/niuvidica/Senvizi	- C Carco	- D -	×
Portale del Dipendente	× 📑	end/giunaica/servizi	Cerca	N A &	
<u>F</u> ile <u>M</u> odifica <u>V</u> isualizza I	P <u>r</u> eferiti Strum <u>e</u> nti <u>?</u>				
Benvenuto Zaniboni M	atteo	📱 Provincia di Ma	ntova		
Il tuo codice fiscale : ZNE	BMTT64P09E897R - La tua	mail: si@provincia.mantova.it			
Home					
Servizi Al Dipendente		Inserimento presenza progra	mmata		
Servizi Al Dirigente					
Formazione a	Data richiesta	Oggi, 02/12/2020			
<u>distanza</u>	Data presenza	08/12/2020 gg/mm/aaaa			
Smart working	Ora inizio	10:00 (hh:mm)	del giorno successivo		
Logour	Ora fine	10:30 (hh:mm)	del giorno successivo		
	Causale	STRAORDINARIO A RECUPERO (1)			
	Note	AGGIORNAMENTO	×		
	Indicare i dati della richi	esta	Conferma	a Annulla	
		Provincia di Mantova			

Selezionando "Ricerca" anziché "Nuova Richiesta", si accede all'elenco delle richieste effettuate con la possibilità di eliminare o modificare la richiesta

									* 6				-	- 0 X 1 ~ ~ ~ ~ .
http://jente.	dominio.provincia.m	antova.it/JFrontend/giuridica/S	ervizi/servizio=g	jestionePre	senzeProgra	mmateölss	soid=	*	G Cerca				,0÷	] ~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~
Portale del Dipendente	×													
<u>File M</u> odifica <u>V</u> isualizza	Preferiti Strumer	iti <u>í</u>	100.00											
Benvenuto Zaniboni	Matteo		🦉 Р	rovi	incia	di I	Man	tova						
Il tuo codice fiscale : Z	NBMTT64P09E89	97R - La tua mail: si@pr	ovincia.mant	ova.it										
<u>Home</u>														
Servizi Al Dipendente	Presenze programmate													
Servizi Al Dirigente	Nuova richiesta													
<u>Formazione a</u> distanza	Dal	01/12/2020 ×	(gg/mm/aaa	a)						-				
Smart Working	AI	31/12/2020	(gg/mm/aaa	a)										
Logout	Selezionare	un periodo							Ricerca					
										-				
				P	provincia d	li Mantov	va							
													-	- 0 ×
	dominio. <b>provincia.m</b>	antova.it/JFrontend/giuridica/S	Servizi					*	Cerca	a			۶Ŧ	🛾 🕁 🌐 😃
Portale del Dipendente	× 📑													
<u>F</u> ile <u>M</u> odifica <u>V</u> isualizza	Preferiti Strumer	nti <u>?</u>												
				rov	incia	di l	Man	tova						
Benvenuto Zaniboni	Matteo													
If tuo codice fiscale : 2	NBM1164P09E8	97R - La tua mail: si@pr	ovincia.mant	ova.it										
Home					Lista	preser	ize pro	gramm	ate					
Servizi Al Dipendente				Ma	uncola	9443	- ZANI		ATTEC	·				
Servizi Al Dirigente	Periodo dal		01/12/2020				Per	iodo al			31/12	/2020		
distanza														
Smart Working				Caucal	e			1	Totale giorr	ni l	Totale ore	Totale	minuti	
Logout	1 - Straodinario a Recupero     1 - Straodinario a Recupero     0     0     30													
		Bichiesta da	Data proc	Caucalo	Ora inizio	Ora fina	Ota rich	Note rich	Toviata a	State	Data Autor./	Note Autor	Elah Qta	
		Riciliesta ua	Data pres.	Causaie		ora niie	Qua nun.	Note ficit.	Inviata a	Statu	Rifiuto	Note Autor.	eff.	
			08/12/2020	1	10:00	10:30	00:30	8	SACCHIM	4				
													Elimina	Modifica Ritorna
				_						_				
				F	rovincia d	11 Manto	va							